



## *Comune di Mongrassano*

### *Provincia di Cosenza*

### Deliberazione copia del Consiglio Comunale

**N.ro 12 Reg. Gen.**  
**Data 31.05.2021**

**OGGETTO: Approvazione nota d'aggiornamento DUP 2021-2023**

L'anno duemilaventuno, il giorno **trentuno** del mese di maggio alle ore **17:30** nella sala delle adunanze Consiliari del Comune suddetto, presso il Municipio del Capoluogo, alla prima Convocazione in sessione ordinaria, che è stata partecipata ai Sig.ri Consiglieri a norma di legge, si è riunito il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

| N. | Cognome e Nome       | Carica      | Presente | Assente |
|----|----------------------|-------------|----------|---------|
| 1  | MARIANI Ferruccio    | Sindaco     | x        |         |
| 2  | SACCO Giuseppe       | Consigliere | x        |         |
| 3  | STANCATI Oscar       | Consigliere | x        |         |
| 4  | CARNEVALE Domenico   | Consigliere | x        |         |
| 5  | FALCO Luca Antonio   | Consigliere | x        |         |
| 6  | IULIANO Romina       | Consigliere | x        |         |
| 7  | ZICCARELLI Francesco | Consigliere | x        |         |
| 8  | PERROTTA Albano      | Consigliere | x        |         |
| 9  | POSTERARO Francesco  | Consigliere | x        |         |
| 10 | PETRASSI Giorgio     | Consigliere | x        |         |
| 11 | ROMANO Matteo        | Consigliere |          | x       |
|    |                      |             |          |         |
|    |                      |             |          |         |

Presenti 10 assenti 1

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa Santa Rosaria ALGIERI, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il Sig. MARIANI Avv. Ferruccio, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta invitando il Consiglio a trattare il sopra indicato punto posto all'ordine del giorno.

La seduta è pubblica

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Visto** il d.lgs. n. 267/2000 e in particolare gli articoli 151 e 170;

**Visto** il d.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il principio contabile della programmazione all. 4/1;

**Richiamato** in particolare il comma 1 dell'articolo 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

**Ritenuto** necessario procedere all'approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2021/2023 ;

**Rilevato** che con propria deliberazione n. 82 in data 11/11/2020, è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;

**Che** con deliberazione n. 24 in data 30/11/2020, il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 presentato dalla Giunta;

**Vista** la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015, la quale precisa, tra gli altri: > che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

a. il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

b. non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

> che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al DLgs 118/2011;

**Rilevato** che la nota d'aggiornamento è stata approvata dalla Giunta Comunale con delibera n.31 del 14.05.2021

**Visto** l'art. 174 del TUEL che al comma 1 recita: "Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni.

Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. omissis..." Tenuto conto della necessità di procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2021/2023 al fine di: tenere conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuto;

**Vista** la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021/2023, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**Visto** il d.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il d.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Acquisito** il parere tecnico e contabile ex art. 49 del dlgs 267/2000

**Visto** il parere del revisore dei conti n. 6 del 14.05.2021

Con votazione 8 favorevoli, 2 contrari ( Posteraro – Petrassi)

**DELIBERA**

1. di approvare, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021/2023, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Successivamente

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con votazione 8 favorevoli, 2 contrari ( Posteraro – Petrassi)

**DELIBERA**

Di rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto,

**IL PRESIDENTE**

F.to Avv. Ferruccio MARIANI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to D.ssa Santa Rosaria ALGIERI



**Comune di Mongrassano**  
**Provincia di Cosenza**

**Pareri proposta di deliberazione del Consiglio Comunale**

**Oggetto:** Approvazione nota d'aggiornamento DUP 2021-2023

☐ **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000 si esprime parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Mongrassano, li 31.05.2021

*Il Responsabile del Servizio Finanziario*  
**F.to D.ssa Maria Tenuta**

☐ **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000 – si esprime parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione e si attesta la regolarità contabile.

Mongrassano, li 31.05.2021

*Il Responsabile del Servizio Finanziario*  
**F.to D.ssa Maria Tenuta**

☐ **PARERE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art. 153 comma 5 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000 – si attesta la relativa copertura finanziaria.

Mongrassano, li \_\_\_\_\_

*Il Responsabile del Servizio Finanziario*

☐ **NON COMPORTA SPESA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, la sottoscritta Maria TENUTA, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, attesta che la delibera in oggetto non necessita del parere contabile in quanto il suddetto provvedimento non comporta riflessi né diretti né indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.

Mongrassano, li \_\_\_\_\_

*Il Responsabile del Servizio Finanziario*

PUBBLICAZIONE N.

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA  
Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno

11.06.2021

per rimanervi quindici

Dalla Residenza Municipale, li

11.06.2021

Il Segretario Comunale  
F.to Santa Rosaria Algieri

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTA

Che la presente Deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno ----- essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;  
decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li

11.06.2021

Il Segretario Comunale  
F.to Santa Rosaria Algieri

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Mongrassano, li

11.06.2021

Il Segretario Comunale  
D.ssa Santa Rosaria Algieri



*[Handwritten signature]*